**GUÍA PARA LA ESCRITURA Y PRESENTACIÓN DEL INFORME DE TRABAJO DE INTEGRACIÓN CURRICULAR O DE TITULACIÓN**

**Aprobado por el Sr. Rector de la UNL,** medianteOf. Circ. Nro. 2022-0840-R-UNL del, 09 de marzo de 2022; a partir del cual se dispone su aplicación obligatoria en cada una de las unidades académicas.

A continuación, se presenta la estructura para la presentación de los trabajos de Integración Curricular o de Titulación, en base al ingreso de los **metadatos al Repositorio Digital Institucional.**

**INDICACIONES GENERALES**

**Estructura de presentación:**

* **Portada** (no se la enumera, el número no es visible) (i)
* **Certificación de director**(a) del trabajo de Integración Curricular o de Titulación (ii)
* **Autoría** (iii)
* **Carta de autorización del estudiante** (iv)
* **Dedicatoria** (v)
* **Agradecimiento** (vi)
* **Índice de Contenidos** (vii)En el caso de que el trabajo de Integración Curricular o de Titulación contenga figuras o tablas, se deberá generar un índice independiente para cada tipo de material adicional al texto central del trabajo.
* Índice de tablas
* Índice de figuras
* Índice de Anexos

El formato de los contenidos se presentará de acuerdo a la normativa del Reglamento de Régimen Académico, articulo 229, y serán numeradas, de la siguiente manera:

**Desarrollo del informe del trabajo de integración curricular o titulación.**

1. **Título.**
2. **Resumen**

2.1 Abstract

1. **Introducción.**
2. **Marco teórico.**
3. **Metodología.**
4. **Resultados.**
5. **Discusión.**
6. **Conclusiones.**
7. **Recomendaciones.**
8. **Bibliografía.**
9. **Anexos.**

* **Título**

El título debe ser conciso e informativo y será el mismo que fue aprobado en el proyecto. **Debe ser escrito en minúsculas**, excepto la primera letra de la palabra que da comienzo al título y los nombres o palabras condicionadas por distintas razones según las normas de edición; el título va en una sola página, con numeración, pero ésta no es visible.

* **Espacios interlineales**

a) Los márgenes a usarse deben ser: 2.5 centímetros por cada lado.

b) Espacio interlineal de 1,5 en todas las partes del documento.

c) Interlineado de 1 en tablas y figuras en el cuerpo, y en los títulos de figuras y tablas.

* **Escritura.**

Fuente de letra: Times New Roman 12, Calibri 12, Arial 11 en todo el documento.

El tamaño de la letra en el cuerpo de tablas, título de figura y tabla puede usarse 11 cuando se use Times New Roman y Calibri y, 10 si es Arial.

* **Numeración de hojas.**

Numeración de páginas en números romanos hasta el índice, y desde el título inicia la numeración en arábigos, insertar el número de página en la esquina inferior derecha.

* **Abstract.**

El abstract es el resumen del trabajo de investigación escrito en inglés, con el

mismo contenido que el resumen en español y tiene que ser traducido por un

profesional en el idioma. También se incluyen las palabras claves (*keywords*)

* **Bibliografía.**

Deben ser citadas e insertadas de acuerdo a la sugerencia del director del trabajo de integración curricular o de titulación. Se recomienda utilizar las normas APA Versión 7.

* **Anexos.**

- Se puede incluir de ser necesario, materiales como: planos, manuales y mapas, trípticos, tablas de cálculos de índices, volumen, área basal, formularios de encuestas, hojas de campo y discos compactos.

- Los anexos deben ser numerados y poseer identificación respectiva; para que un anexo tenga validez, debe estar referenciado en el cuerpo de la tesis con un número, no deben aparecer como una cosa aislada.

* **Firmas originales.**

Las firmas que se requieren en el trabajo de integración curricular o de titulación pueden ser electrónica o firmadas con tinta azul (escaneadas)

* **Requisitos específicos para la publicación del trabajo de integración curricular o de titulación.**

Entregar el trabajo de integración curricular o de titulación en **un CD-R** a biblioteca de la Facultadque le corresponda, como respaldo para implementar la base de datos de la Biblioteca Virtual de la Institución, el cual debe contener:

1. Certificación del director del Trabajo de Integración Curricular o de Titulación donde se manifieste que el trabajo cumple, con todos los requisitos para continuar con el trámite de graduación.
2. Certificación de traducción del resumen: Debe ser traducido por un profesional en el idioma. (adjuntarlo como ultimo anexo).
3. El archivo del Trabajo de Integración Curricular o de Titulación en las versiones Word y en PDF.
4. Otros archivos que formen parte de las propuestas del Trabajo de Integración Curricular o de Titulación en PDF.
5. Tanto en el CD como en el estuche se debe ubicar la misma portada del trabajo de Integración Curricular o de Titulación.

**TRABAJO DE INTEGRACIÓN CURRICULAR O DE TITULACIÓN**

**Portada**. - Debe contener los elementos esenciales de la portada: el logotipo de la universidad, el nombre completo de la (Universidad Nacional de Loja), nombre de la Facultad, nombre de la Carrera, programa de postgrado al que pertenece el/la autor/a del trabajo, título del trabajo sin comillas y omitiendo la palabra título debe escribir directamente el nombre del Trabajo de Integración Curricular o de Titulación, título académico al cual se opta, nombre (s) y apellidos completos del/la autor/a (es/as), nombres completos del/la director/a con sus respectivos grados académicos abreviados (Dr, Dra, Ing., Lic, Mg. Sc., Med, Odontólogo/a, Psicólogo/a), ciudad – país y año de presentación del trabajo. Esta hoja no se la enumera, a continuación, un ejemplo.



**Universidad Nacional de Loja**

**Facultad de la Educación, el Arte y la Comunicación**

**Carrera de Pedagogía de los Idiomas Nacionales y Extranjeros**

**Título de trabajo de Integración Curricular o de Titulación**

**Trabajo de Integración Curricular o de**

**Titulación previo a la obtención del título de…**

**AUTOR:**

Nombres y apellidos del/la autor/a

**DIRECTOR**:

Dr., Dra., Ing., Lic., Med., Odontólogo/a, Psicólogo/a Nombres completos

del/la director/a. Esp., Mg. Sc. o PhD.

Loja – Ecuador

Año Actual

**Certificación del trabajo de integración curricular o de titulación (director). -** Esta debe ser otorgada por el director/a del trabajo de integración curricular o de titulación, al igual que en la portada deberán constar los nombres y apellidos completos del/la director/a del trabajo de Integración Curricular o de Titulación, así como los grados académicos que posee. Esta hoja debe estar enumerada con el número dos (ii) en romanos y con minúscula, a continuación, un ejemplo.

|  |
| --- |
| **Certificación**  Loja, 21 de septiembre de 2022  Lic. Jonathan Alberto Machuca Yaguana. M.Sc.  **DIRECTOR DEL TRABAJO DE INTEGRACIÓN CURRICULAR**  **(Mencionar la modalidad que corresponda de Integración Curricular o de Titulación)**  **CERTIFICO:**  Que he revisado y orientado todo el proceso de elaboración del Trabajo de Integración Curricular denominado: **Diseño de material didáctico concreto para la enseñanza de física en primer año de bachillerato general unificado,** previo a la obtención del título de **Licenciada en Pedagogía de las Matemáticas y la Física,** de la autoría de la estudiante **Rosa Elena Paccha Ortega**, con **cédula de identidad** Nro.**1950042364,** una vez que el trabajo cumple con todos los requisitos exigidos por la Universidad Nacional de Loja, para el efecto, autorizo la presentación del mismo para su respectiva sustentación y defensa.  Lic. Jonathan Alberto Machuca Yaguana. M.Sc.  **DIRECTOR DEL TRABAJO DE INTEGRACIÓN CURRICULAR** |

**Autoría. -** La autoría debe estar firmada por el autor/a y debe incluir nombres y apellidos completos. Esta hoja debe estar enumerada con el número tres (iii) en romanos y con minúscula, a continuación, un ejemplo.

|  |
| --- |
| **Autoría** Yo, **(nombre del estudiante en negrita)**, declaro ser autor/a del presente Trabajo de Integración Curricular o de Titulación y eximo expresamente a la Universidad Nacional de Loja y a sus representantes jurídicos, de posibles reclamos y acciones legales, por el contenido del mismo. Adicionalmente acepto y autorizo a la Universidad Nacional de Loja la publicación de mi Trabajo de Integración Curricular o de Titulación, en el Repositorio Digital Institucional – Biblioteca Virtual.  **Firma:**  **Cédula de identidad:**  **Fecha: actualizada al día, mes y al año de entrega a biblioteca.**  **Correo electrónico: c**orreo institucional @unl.edu.ec  **Teléfono:** |

**Carta de autorización. -** La carta de autorización debe estar firmada por el/la egresado/a, deben constar los nombres y apellidos completos, número de cédula, dirección, email, número de teléfono, nombres y apellidos completos del director/a del Trabajo de Integración Curricular o de Titulación seguido de los títulos que posee. Esta hoja debe estar enumerada con el número cuatro (iv) en romanos y con minúscula, a continuación, un ejemplo:

|  |
| --- |
| **Carta de autorización por parte del autor/a~~,~~ para consulta, reproducción parcial o total y/o publicación electrónica del texto completo, del Trabajo de Integración Curricular o de Titulación.** Yo, **(nombre del estudiante en negrita)**, declaro ser autor/a del Trabajo de Integración Curricular o de Titulación denominado: …………… **(en negrita),** como requisito para optar por el título de………. **(en negrita),** autorizo al sistema Bibliotecario de la Universidad Nacional de Loja para que, con fines académicos, muestre la producción intelectual de la Universidad, a través de la visibilidad de su contenido en el Repositorio Institucional.  Los usuarios pueden consultar el contenido de este trabajo en el Repositorio Institucional, en las redes de información del país y del exterior con las cuales tenga convenio la Universidad.  La Universidad Nacional de Loja, no se responsabiliza por el plagio o copia del Trabajo de Integración Curricular o de Titulación que realice un tercero.  Para constancia de esta autorización, en la ciudad de Loja, a los … días del mes de ….. de dos mil veintidós. **Firma:****Autor/a:****Cédula:** **Dirección:****Correo electrónico:** **Teléfono:** **DATOS COMPLEMENTARIOS:** **Director/a del Trabajo de Integración Curricular o de Titulación** |

**Dedicatoria. -** Página en la cual se hace mención a la/s persona/s a quien/es el/la autor/a dedica su trabajo. Esta hoja debe estar enumerada con el número cinco (v) en romanos y con minúscula.

|  |
| --- |
| **Dedicatoria**  Redacción sin sangría y justificado.  *Nombres y apellidos del autor/a* |

**Agradecimiento. -** En ella el/la autor/a expresa/n el reconocimiento hacia las personas y/o instituciones que asesoraron técnicamente, suministraron datos, financiaron total o parcialmente la investigación o contribuyeron significativamente al desarrollo del trabajo de integración curricular o de titulación. Esta hoja debe estar enumerada con el número seis (vi) en romanos y con minúscula.

|  |
| --- |
| **Agradecimiento**  Redacción sin sangría y justificado.  *Nombres y apellidos del autor/a* |

**Índice. -** En esta página se enuncian los títulos de primero, segundo, tercer y cuarto nivel y la relación de los materiales complementarios del trabajo, en el mismo orden en que aparecen y los números de las páginas donde se encuentran. Esta sección iniciará con la palabra **Índice de Contenidos** al inicio de la hoja. En el caso de que el Trabajo de Integración Curricular o de Titulación contenga figuras y tablas, se deberá generar un índice independiente para cada tipo de material adicional al texto central del trabajo. Se recomienda que sea escrita cuando se ha concluido el documento,

para que las páginas preliminares y el cuerpo del trabajo de integración curricular o de titulación, queden con la paginación definitiva. Esta hoja debe estar numerada con el número siete (vii) en romanos y con minúscula, a continuación, un ejemplo:

|  |
| --- |
| **Índice de contenidos**    **Portada** ……………………………………………………………………….………………………………………………..i  **Certificación** (trabajo de Integración Curricular o de Titulación) - director/a .……….........ii  **Autoría** …………………………………………………………………………..……………………………………….…..iii  **Carta de autorización**………………………………………………………………………………..…..……..........iv  **Dedicatoria**……………………………………………………………………………………………………....….…….…v  **Agradecimiento**……………………………………………………………………………………………………….……vi  **Índice de contenidos**………………………………………………………………………………………..…….……vii  **Índice de tablas ………………………………………………………………………………........................**  **Índice de figuras …………………………………………………………………………………………..…………..**  **Índice de anexos**………………………………………………………………………………………………………..   1. **Título** ………………………………………………………………..............…….…..……………………………..1 2. **Resumen** ………………………………………………………. ……..………….……………………………………2    1. **Abstract** ……...…………………………………………………….................................................3 3. **Introducción**……………………………………………………......................................................etc. 4. **Marco teórico** ……………………………………………………………............…………………………….…… 5. **Metodología**…………………………………………………………………….………………………………..…..… 6. **Resultados**……………………………………………………………….................................................... 7. **Discusión**……………………………………………………………………….……………………………..………..… 8. **Conclusiones**……………………………………………………………………….………………………………….... 9. **Recomendaciones**………………………………………………………..…………………………………………... 10. **Bibliografía** …………………………………………........................................................................ 11. **Anexos**………………………………………………………………………………......................................... |

**Índice de tablas:**

**Tabla 1.** Título de la tabla………………………………………………………………………………………………...

**Tabla 2.** Título de la tabla**…………………………………………………………………………………………………**

**Índice de figuras:**

**Figura 1.** Título de la figura

**Figura 2.** Título de la figura

**Índice de anexos:**

**Anexo 1.** Título del anexo

**Anexo 2.** Título del anexo